

13.12.2021

Asiakirjoista ja tiedon antamisesta perittävät maksut

Hyväksytty: Kaupunginhallitus 13.12.2021, 398 §

Voimassa: 1.1.2022 lukien toistaiseksi

1 Yleistä

Tämä asiakirja on kunnallinen taksa, jossa määrätään maksuista, joita Äänekosken kaupunki viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 34 §:n nojalla perii asiakirjoista, tiedon antamisesta ja näihin liittyvistä toimenpiteistä. Taksalla täydennetään määräyksiä, joita Äänekosken kaupungin hallintosääntöön on otettu kuntalain (410/2005) 90 §:n perusteella.

Tätä taksaa sovelletaan kaupungin kaikilla toimialoilla ja kaikissa yksiköissä. Taksaa ei kuitenkaan sovelleta, jos viranomais- tai palvelutoimintaan kuuluvista maksuista on säädetty tai lain nojalla määrätty toisin.

2 Maksuttomat asiakirja- ja tietopyynnöt

Asiakirja- tai tietopyynnöstä ei peritä maksua:

- 1) viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 13 §:n 1 momentissa tarkoitetuissa tapauksissa;
- 2) asiakirjan tai tiedon antamisesta valtion viranomaiselle tai muulle viranomaiselle kaupunkiin kohdistuvan, lakiin perustuvan valvontatehtävän suorittamista varten;
- 3) työtodistuksen, muun palvelutodistuksen, palkkalaskelman, palkkatodistuksen tai muun vastaavan todistuksen antamisesta asianosaiselle tai hänen valtuuttamalleen; eikä
- 4) asiakirjan tai tiedon antamisesta asianosaiselle tai hänen valtuuttamalleen työeläkkeen tai sairauspäivärahan hakemista tai muuta eläke- tai sosiaalivakuutukseen liittyvää asiaa varten.

3 Tavanomaiset asiakirja- ja tietopyynnöt

Tavanomaisessa asiakirja- tai tietopyynnössä:

- 1) asiakirja on yksilöitävissä ja löydettävissä kaupungin asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun tai asiakirjan tunnisteen avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla; ja
- 2) pyyntö kohdistuu asiakirjaan, joka on kokonaan julkinen tai jonka salassa pidettävät osat ovat vain varta poistettavissa.

13.12.2021

Tavanomaisessa asiakirja- tai tietopyynnössä tiedon esille hakemisesta, salassa pidettävien osien poistamisesta ja tiedon antamisesta ei peritä maksua.

4 Erityistoimenpiteitä vaativat asiakirja- ja tietopyynnot

Erityistoimenpiteitä vaativassa asiakirja- tai tietopyynnössä:

- 1) pyydetty asiakirja ei ole yksilöitävissä ja löydettävissä kaupungin asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun tai asiakirjan tunnisteiden avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla;
- 2) pyyntö kohdistuu asiakirjaan, joka sisältää runsaasti salassa pidettäviä tietoja tai näiden tarkastelu ja poistaminen vaatii tavanomaista suurempaa työtä;
- 3) pyydetty aineisto on huomattavan laaja;
- 4) asiakirjan tuottaminen annettavaan muotoon vaatii tavanomaista enemmän työtä; tai
- 5) tarvitaan erityisten tietoteknisten haku-, seulonta-, yhdistely- ja tulostusominaisuuksien käyttämistä.

Erityistoimenpiteitä vaativassa asiakirja- tai tietopyynnössä tiedon esille hakemisesta, salassa pidettävien osien poistamisesta ja tiedon antamisesta peritään maksua, joka porrastetaan tiedonhaun vaativuuden ja kulluvan työajan mukaan seuraavasti:

Vaativuustaso	Työaika	Perusmaksu
Taso 1	Alle 1 tunti	Maksuton
Taso 2	1–3 tuntia	80,00 euroa
Taso 3	3–5 tuntia	120,00 euroa
Taso 4	Yli 5 tuntia	200,00 euroa ja lisäksi kuudennesta tunnista lukien lisämaksua 10,00 euroa jokaiselta alkavalta tunnilta

5 Tulosteista ja kopioista perittävät sivukohtaiset maksut

Tulosteista ja kopioista, mukaan lukien viranhaltijan tai toimielimen päätöksistä, pöytäkirjoista ja näistä laadituista otteista, peritään seuraavia sivukohtaisia maksuja:

Standardikoko A4..... 1,00 euroa/sivu

Standardikoko A3..... 1,20 euroa/sivu

13.12.2021

Yhdestä asiakirjasta perittävien sivukohtaisten maksujen yhteenlaskettu enimmäismäärä on kuitenkin 70,00 euroa/asiakirja.

6 Todistuksista perittävät maksut ja lähetysmaksut

Pyynnöstä annettavasta saapumis-, vireilläolo- tai lainvoimaisuustodistuksesta peritään todistusmaksua 7,00 euroa/todistus.

Postitse toimitettavista tulosteista, kopioista tai todistuksista peritään lähetysmaksua 5,00 euroa/lähetys ja lisäksi toteutuneiden postikulujen määrä.

7 Muut määräykset

Pyynnöstä tapahtuvasta tulosteiden tai kopioiden oikeaksi todistamisesta ei peritä erillistä maksua.

Jos asiakirjoja tai tietoja pyydetään julkisen valvonnan alaisessa koulutuksessa tai oppilaitoksessa tehtävää opinnäytetyötä tai tieteellistä tutkimusta varten, edellä tässä taksassa tarkoitettua maksua tiedon esille hakemisesta, salassa pidettävien osien poistamisesta ja tiedon antamisesta alennetaan 50 prosentilla. Alennuksen myöntämisen edellytyksenä on oppilaitoksen hyväksymän tutkimussuunnitelman toimittaminen kaupungille.

Tässä taksassa esitettävät maksujen määrät ovat arvonlisäverottomia. Perittäviin maksuihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero silloin, kun kyseessä on arvonlisäverollinen toiminta.